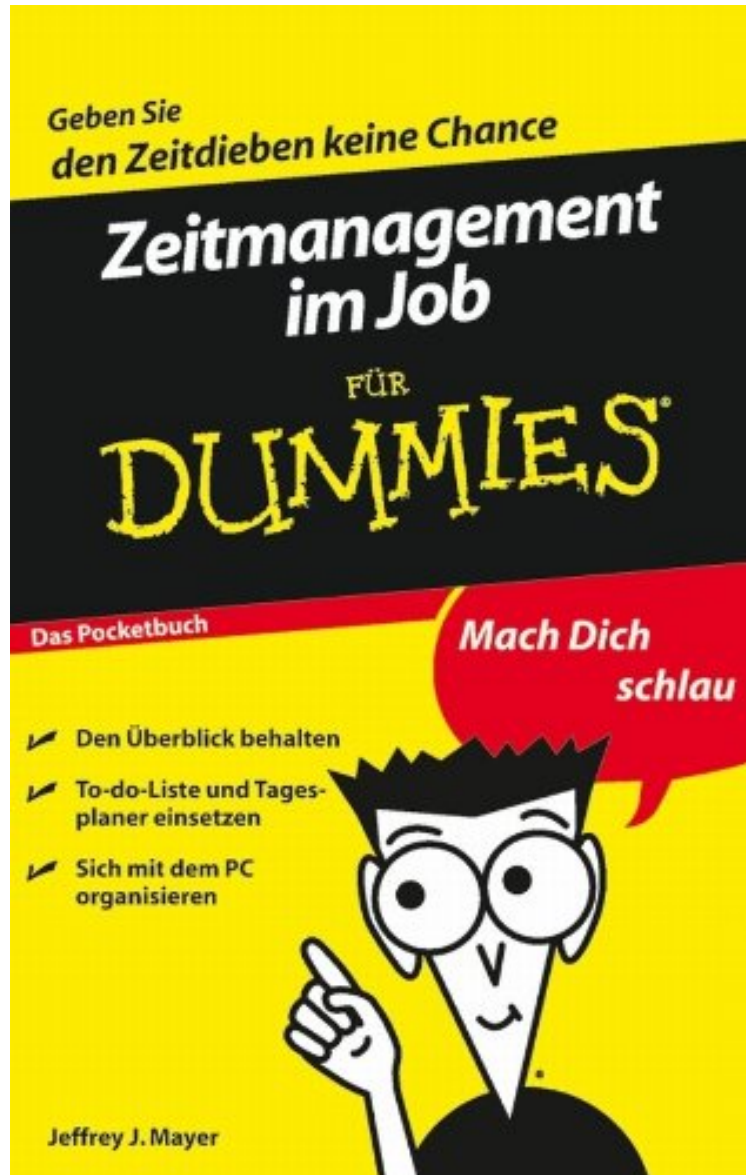


Zeitmanagement im Job fuuml;r Dummies Das Pocketbuch (German Edition)

Jeffrey J. Mayer

ePub | *DOC | audiobook | ebooks | Download PDF



[Download](#)

[Read Online](#)

#3571700 in eBooks 2012-02-13 2012-02-13 File Name: B00DF3RVR4 | File size: 46.Mb

Jeffrey J. Mayer : Zeitmanagement im Job fuuml;r Dummies Das Pocketbuch (German Edition) before purchasing it in order to gage whether or not it would be worth my time, and all praised Zeitmanagement im Job fuuml;r Dummies Das Pocketbuch (German Edition):

Besprechungen, Telefonate, Aktenberge und dann kommt noch ein Kollege mit einer ganz wichtigen Sache? Mit effektivem Zeitmanagement können Sie Ihren Arbeitsalltag optimal organisieren und so viel entspannter mit unvorhergesehenen Aufträgen, Meetings oder schwierigen Telefonaten umgehen. Der Autor zeigt Ihnen, wie Sie Ihren Tagesablauf systematisch organisieren. Mithilfe von To-do-Listen, Tagesplaner und Kontaktmanagement koordinieren Sie Ihre Aufgaben, planen Termine und Meetings und behalten den Überblick trotz Telefon, E-Mail und BlackBerry. So haben Sie mehr Zeit für die schönen Dinge des Lebens!